Številka: 4101-8/2026/2

Datum: 19. 1. 2026

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NAZIV IZVAJALCA PROGRAMA**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA**

**JAVNI RAZPIS**

**za sofinanciranje izvedbe programov, ki so namenjeni starejšim občanom v Občini Bohinj, za leto 2026**

VSEBINA:

1. Splošne informacije
2. Pogoji in merila za izbor izvajalcev
3. Izjava zakonitega zastopnika
4. Podatki o izvajalcu programov za starejše
5. Vloga za sofinanciranje v letu 2026
6. Vzorec pogodbe

**A. SPLOŠNE INFORMACIJE**

Pri izpolnjevanju razpisne dokumentacije bodite pazljivi, upoštevajte vsebino razpisa in splošne informacije.

Pisava naj bo čitljiva in v slovenskem jeziku.

Kuverta mora biti zaprta in opremljena z napisom: »sofinanciranje programov za starejše – ne odpiraj«.

Neustrezno označene in nepravočasno prispele vloge se ne obravnavajo in bodo s sklepom zavržene.

Vloge, ki niso bile oddane v predpisanem roku, ki jih ni vložila upravičena oseba, in nepopolne vloge, ki kljub pozivu niso bile pravočasno in v celoti dopolnjene, bodo zavržene. Prav tako bodo zavržene vloge, za katere bi se izkazalo, da je predlagatelj v njih navajal neresnične podatke.

Predpisani rok za prijavo je: »do vključno 2. 3. 2026«, kar pomeni, da se kot zadnji datum upošteva poštni datum na kuverti: 2. 3. 2026.

Za **neupravičeno osebo** se šteje tisti predlagatelj vloge, ki ne izpolnjuje pogojev razpisa.

Odpiranje vlog, ki bo potekalo v roku tedna dni od izteka roka za prijavo ne bo javno. Komisija bo preverila ali so vloge formalno popolne:

* ali so prispele v razpisnem roku,
* ali jih je poslala upravičena oseba,
* ali so predloženi vsi dokumenti navedeni v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelji, ki bodo podali nepopolne vloge, bodo pozvani, da vloge dopolnijo v roku 8 dni od prejetja poziva k dopolnitvi.

Komisija bo na podlagi popolnosti prejetih vlog pripravila predlog za sofinanciranje programov za starejše in pri tem smiselno upoštevala določbe Zakona o upravnem postopku.

O dodelitvi višine sredstev s sklepom odloči občinska uprava. O pritožbi zoper ta sklep odloči župan.

Z izbranimi izvajalci bo sklenjena pogodba o sofinanciranju programa.

**Rok porabe dodeljenih sredstev in posredovanje zahtevkov**

Programi, ki so namenjeni starejšim občanom po tem javnem razpisu morajo biti izvedeni v letu 2026. Izvajalci posredujejo zahtevek za sofinanciranje programov po podpisu pogodbe v višini 70% odobrenih sredstev. Najkasneje do 15. 11. 2026 izvajalci posredujejo drugi zahtevek za pridobitev sredstev v višini 30% odobrenih sredstev. Temu (drugemu) zahtevku mora biti priloženo vsebinsko in finančno poročilo o porabi že prejetih proračunskih sredstev (za 70%). V primeru manjših zneskov in že izvedenega programa lahko do najkasneje 15. 11. 2026 pošljete zahtevek za celotni znesek s priloženim končnim vsebinskim in finančnim poročilom.

Rok za izvedbo programov po tem javnem razpisu je 31. 12. 2026.

**Prejemniki sredstev so dolžni posredovati končno vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi programa in/ali programov najkasneje do 31. 1. 2027.**

**Upravičeni stroški programa so:**

* stroški dela oseb, ki izvajajo program (npr. redna zaposlitev, avtorske pogodbe, prostovoljsko delo na podlagi zakona o prostovoljstvu…),
* drugi stroški, ki so nujno potrebni za uspešno izvedbo programa (npr. pisarniški material, komunikacijske in poštne storitve, kotizacija za strokovna izobraževanja, konference ali posvete, povezane z vsebino programa/programa, najemnine, založniške in tiskarske storitve…),
* stroški hrane, pijače, pogostitev ipd. lahko skupaj predstavljajo največ 30% vrednosti posameznega programa in ne smejo vsebovati nakupa alkoholnih pijač, cigaret ipd..

Med neupravičene stroške programa sodijo:

* investicijski stroški (npr. nakup računalniške in pisarniške opreme itd.),
* stroški investicijskega vzdrževanja (npr. obnova prostorov, popravila ipd.),
* amortizacija nepremičnin in opreme.

Če komisija oceni, da prijavitelj za posamezen program planira nerealno visoke stroške, lahko od prijavitelja zahteva dodatna dokazila (predračune, dodatna pojasnila), ki bodo upravičila te stroške.

Posamezni prijavitelj lahko na ta javni razpis prijavi največ 1 program:

1. letni program ali
2. Program krajšega časovnega obdobja vsebinsko:

* posebni socialni in zdravstveni programi ali
* programi športa in rekreacije za starejše,

V kolikor bo posamezni prijavitelj prijavil več kot dva programa, bo upoštevana prva prispela vloga oziroma prva, ki bo sprejeta v obravnavo na komisiji.

V primeru, da je za izvedbo prijavljenega programa potrebno soglasje, je to soglasje potrebno priložiti k vlogi (npr. za prostor).

**OBVEZNA DOKUMENTACIJA, ki jo je treba priložiti ob prijavi na javni razpis**

C. Pogoji in merila za izbor izvajalcev (samo 6. stran, pogoji razpisa)

D. Izjava zakonitega zastopnika

1. Podatki o izvajalcu programov za starejše
2. Vloga za sofinanciranje

* Dokazilo o registraciji izvajalca programa,
* Morebitna potrebna soglasja za izvedbo programa.
* Potrdila o usposobljenosti izvajalcev programa.

V primeru, da se organizacija prijavlja kot prostovoljska organizacija, mora priložiti ustrezno listino, iz katere izhaja, da je vpisana v vpisnik prostovoljskih organizacij.

**Pogodbe se ne prilaga.**

**B. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR IZVAJALCEV PROGRAMOV V LETU 2026**

**Pogoji za udeležbo na razpisu\*:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Status prijavitelja: društvo, druga organizacija\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Prijavitelj ima status prostovoljske organizacije | DA | NE |
| Prijavitelj ima ustrezno dokazilo o registraciji | DA | NE |
| Prijavitelj je nosilec programov, namenjenih starejšim in je za opravljanje navedene dejavnosti registriran | DA | NE |
| Prijavitelj izvaja programe na območju občine Bohinj | DA | NE |
| Prijavitelj za prijavljene programe že prejema proračunska sredstva Občine Bohinj | DA | NE |
| Prijavitelj se za prijavljene programe ni prijavil na drug javni razpis Občine Bohinj za sofinanciranje v letu 2026 | DA | NE |
| Prijavitelj prijavljene programe za starejše izvaja na podlagi pridobitne dejavnosti | DA | NE |

*\* Obvezno obkrožite eno možnost!*

**MERILA**

Programi, ki se izvajajo za več občin

Za programe, ki se izvajajo za člane iz več občin, se za izračun deleža iz proračuna Občine Bohinj upošteva: delež sofinanciranja teh občin, število vseh članov in število članov iz Občine Bohinj po spodaj predstavljenem ključu.

*Vsa planirana sredstva od občin delimo s številom vseh članov izvajalca in dobimo višino sredstev na člana. Dobljeni znesek pomnožimo s številom članov iz Občine Bohinj in tako dobimo višino sredstev sofinanciranja iz proračuna Občine Bohinj.*

*Dobljena višina sredstev ne sme presegati višine sredstev, ki jo izvajalec v finančnem planu (prihodki) pričakuje od Občine Bohinj.*

Programi, ki se za uporabnike v celoti izvajajo na območju občine Bohinj

Pri določitvi višine sofinanciranja programov, ki se v celoti izvajajo na območju občine Bohinj, se upoštevajo v nadaljevanju priložena merila. Višina dodeljenih sredstev ne sme preseči 70 % vrednosti programa.

**Če sredstva v proračunu ne zadoščajo v celoti, se višina sofinanciranja zniža za določen/enak odstotek za vse prijavljene programe. Višina znižanja se usklajuje do uskladitve z višino razpisanih sredstev.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK** |  | **VIŠINA SOFINANCIRANJA**  **iz proračunskih sredstev** |
|  |  |  |
| 70 do 80 |  | 70% vrednosti programa |
| 60 do 69 |  | 60% vrednosti programa |
| 50 do 59 |  | 50% vrednosti programa |
| 40 do 49 |  | 40 % vrednosti programa |
| do 39 |  | 20 % vrednosti programa |

**MERILA ZA OCENJEVANJE PROGRAMOV : IZPOLNI KOMISIJA**

1. **LOKACIJA IZVEDBE** (vsaka KS pomeni 2,5 točke)
2. Bohinjska Bistrica
3. Stara Fužina
4. Srednja vas
5. Koprivnik Gorjuše

MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK: 10

1. **ŠTEVILO AKTIVNIH UPORABNIKOV PROGRAMA**
2. Program je namenjen vključitvi skupine od 9 do 15 starejših (6 točk)
3. Program je namenjen vključitvi skupine od 16 do 29 starejših (8 točk)
4. Program je namenjen vključitvi skupine nad 30 starejših (10 točk)

MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK: 10

1. **DOSTOPNOST PROGRAMA**
2. udeležba starejših v programu je brezplačna (10 točk)
3. udeležba starejših v programu ni brezplačna (5 točk)

MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK: 10

1. **VIRI FINANCIRANJA** (vrste virov / 1 vir = 2 točki)

Vir Občine Bohinj se ne upošteva

Vrste vira: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (0-10 točk)

MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK: 10

1. **PROMOCIJA PROGRAMA** (vrste medijev/ 1 vrsta = 2 točki)

Objava v\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (0-10 točk)

MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK: 10

1. **IZVAJALCI PROGRAMA**
2. Strokovno vodenje in prostovoljci (10 točk)
3. Strokovno vodenje (8 točk)
4. Laično vodenje (6 točk)

MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK: 10

1. **TRAJANJE IN OBSEG PROGRAMA**
2. do 30 ur letno (6 točk)
3. od vključno 31 do 60 ur letno (8 točk)
4. nad 60 ur letno (10 točk)

MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK: 10

1. **VSEBINA PROGRAMA**

**Upošteva se število različnih aktivnosti v programu**

(vsaka aktivnost pomeni 2 točki)

MAKSIMALNO ŠTEVILO TOČK: 10

**Skupno število doseženih točk:\_\_\_\_**

**Sofinanciranje iz občinskega proračuna v višini: %**

**Člani komisije:**

**C. IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA**

I Z J A V A

Podpisani/a

*(ime in priimek zakonitega zastopnika)*

kot

*(funkcija)*

,

*(naziv izvajalca)*

ki daje vlogo na JAVNI RAZPIS za sofinanciranje izvedbe programov za starejše v občini Bohinj v letu 2026, (obvestilo o razpisu v Bohinjskih novicah in objava na spletni strani Občine Bohinj), ki ga je razpisala Občina Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica,

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da

* ***smo registrirani za izvajanje programov za starejše in dejavnosti izvajamo v skladu s predpisi,***
* ***prijavljene programe izvajamo na nepridobitni osnovi,***
* ***v prijavljene dejavnosti vključujemo starejše iz območja Bohinja***
* ***imamo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti,***
* ***imamo urejeno evidenco o članstvu,***
* ***vodimo evidenco o izvedenih programih,***
* ***nimamo omejitev poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št.***[***69/11***](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2011-01-3056)***– uradno prečiščeno besedilo,***[***158/20***](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2020-01-2765)***,***[***3/22***](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2022-01-0014)***– ZDeb in***[***16/23***](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2023-01-0301)***– ZZPri),***
* ***dovolimo objavo podatkov z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov,***
* ***smo seznanjeni z vsebino javnega razpisa in z merili za izbor izvajalcev in da se strinjamo in sprejemamo pogoje, ki so navedeni ter zahtevani v razpisni dokumentaciji,***
* ***so vsi podatki v vlogi točni in resnični***
* ***sem zakoniti zastopnik prijavitelja.***

Zavedam se, da v primeru neresničnosti podane izjave, sam nosim odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | žig | Podpis zakonitega zastopnika: |

**D. PODATKI O IZVAJALCU PROGRAMA**

**a) Osnovni podatki:**

Polni naziv:

Naslov/sedež:

Telefon:

E-naslov:

Spletna stran:

Matična številka:

Davčna številka:

Številka transakcijskega računa odprtega pri:

Pravno organizacijska oblika:

(ustrezno obkroži) - društvo

- drugo (navedite) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**b) Podatki o odgovorni osebi:**

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. št.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ GSM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**c) Podatki o kontaktni osebi (v kolikor to ni odgovorna oseba):**

Ime in priimek kontaktne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

GSM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**c) Število članov:**

Število vseh članov:

Število članov iz občine Bohinj:

**Posamezni izvajalec (prijavitelj) lahko na ta razpis prijavi največ 1 program, lahko letni.**

**E. VLOGA ZA SOFINANCIRANJE IZVEDBE**

**PROGRAMOV ZA STAREJŠE V LETU 2026**

**Naziv programa :**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Obkrožite pod katero alinejo prijavljate svoj program**

* letni program
* posebni socialni in zdravstveni programi
* programi športa in rekreacije za starejše

**Predstavitev programa :**

**Cilji programa, namen:**

**Ciljna skupina uporabnikov, ki jim je program namenjen:**

□ starejši od 65 let □ starejši od 80 let

□ drugo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Čas izvedbe programa** (obdobje trajanja programa; **po urah**, mesecih ali tednih):

**Lokacija izvajanja programa :** (navedite krajevne skupnosti, kjer se program izvaja)

**Odgovorni nosilec/nosilka oziroma izvajalec programa** (ime in priimek, smer in stopnja dosežene izobrazbe, reference):

**Program izvajajo** (obkrožite):

* 1. prostovoljci

za izvedbo programa prejmejo plačilo: DA NE

* 1. strokovni delavci (dokazila o usposobljenosti v prilogi)

za izvedbo programa prejmejo plačilo: DA NE

V primeru, da program izvajajo prostovoljci in strokovni delavci obkrožite a) in b)

**Predvideno število udeležencev programa s stalnim bivališčem v Občini Bohinj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Udeležba starejših v programu je (obkrožite):**

1. brezplačna
2. zanjo je potrebno plačati \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (navedite znesek)

**Navedite posamezne aktivnosti, ki se izvajajo v okviru programa:** (predavanja, delavnice, prevozi,kulturni program, obiski na domu...)

**Navedite v katerih medijih boste promovirali program oz. obveščali uporabnike:**

**Program izvajamo v sodelovanju z drugimi organizacijami** (obkrožite):

1. ne sodelujemo z drugimi organizacijami
2. sodelujemo z vsaj eno organizacijo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Program izvajamo (obkrožite):**

1. prvič v letu 2026
2. smo ga že izvajali v preteklih letih (število let: \_\_\_)

**Število udeležencev programa, s stalnim bivališčem v Občini Bohinj v letu 2024** (navedeni podatki morajo biti preverljivi iz uradne evidence društva):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Opombe izvajalca programa:**

Datum:

Predsednik društva:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priloge:**

* **Dokazila o izkušnjah in kvalifikacijah nosilca in izvajalcev programa,**
* **Morebitna potrebna soglasja za izvedbo programa.**

**PRILOGE SO OBVEZNI DEL DOKUMENTACIJE**

**Finančni plan programa za leto 2026:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Predvideni prihodki:** | v EUR | v % |
| Lastna sredstva |  |  |
| Sponzorji |  |  |
| Donatorji |  |  |
| Občina Bohinj – ZAPROŠENA SREDSTVA ZA PROGRAM NA JAVNEM RAZPISU |  |  |
| Drugi viri *(naštej)*: |  |  |
| Sredstva iz naslova prostovoljskega dela v višini do največ 20% |  |  |
| **SKUPAJ:** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Predvideni odhodki:**  *(vpisati namen)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Odhodki iz naslova prostovoljskega dela v višini do največ 20% |  |  |
| **SKUPAJ:** |  |  |

*Stroški prostovoljskega dela se upoštevajo skladno z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št.*[*10/11*](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2011-01-0374)*,*[*16/11*](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2011-21-0688)*– popr. in*[*82/15*](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2015-01-3259)*) na podlagi obrazca za evidentiranje in vrednotenje prostovoljskega dela.*

**F. VZOREC POGODBE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBČINA BOHINJ**, Triglavska 35, Bohinjska Bistrica, 4264 Bohinjska Bistrica, ki jo zastopa župan Jože Sodja - sofinancer

ID za DDV: SI43302904 Matična št.: 5883415000 TRR: SI56 01100 – 0100000437

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa predsednik društva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - izvajalec

ID za DDV: SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Matična št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TRR: SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

skleneta

**POGODBO O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV,**

**KI SO NAMENJENI STAREJŠIM OBČANOM**

1. člen

Občina Bohinj je objavila Javni razpis za sofinanciranje programov za starejše v letu 2026 (Bohinjske novice št. 2/2026). Na podlagi pravnomočnega sklepa o dodelitvi proračunskih sredstev se s to pogodbo uredijo obveznosti in odgovornosti pri organizaciji in izvedbi naslednjega programa v letu 2026:

2. člen

Izvajalec se zavezuje program iz 1. člena izvesti kvalitetno in v predvidenem terminu.

Izvajalec se obvezuje racionalno porabiti odobrena sredstva .

3. člen

Na podlagi ocene organizatorja so predvideni stroški organizacije in izvedbe programov iz 1. člena \_\_\_\_\_\_\_\_ €. Občina Bohinj se s to pogodbo obveže plačati organizatorju:

* **\_\_\_\_\_\_**  **€ iz proračunske postavke 5000 – sofinanciranje programov za starejše.**

V navedenem znesku so vključeni vsi morebitni davki in prispevki, ki jih plača organizator.

4. člen

Odobrena sredstva se nakažejo na TRR, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, roku 30. dni od prejetega zahtevka za izplačilo v elektronski obliki (preko UJP), v skladu z likvidnostno zmožnostjo sofinancerja. Izvajalec posreduje zahtevek za sofinanciranje programov po podpisu pogodbe v višini 70% odobrenih sredstev. Najkasneje do 15. 11. 2026 izvajalec posreduje drugi zahtevek za pridobitev sredstev v višini 30% odobrenih sredstev. Temu zahtevku mora biti priloženo vsebinsko in finančno poročilo o porabi že prejetih proračunskih sredstev (za 70%).

Izvajalec je dolžan sofinancerju posredovati letno vsebinsko in finančno poročilo o izvedenih programih najkasneje do 31. januarja 2026 vključno z dokazili o porabi sredstev.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe proračunskih sredstev ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti je izvajalec dolžan vrniti nakazana sredstva v občinski proračun skupaj z zakonitimi obrestmi najkasneje do konca meseca aprila 2026.

5. člen

Organizator se zavezuje, da bo v publikacijah, ki bodo izdane v zvezi s programom iz prvega člena, navedel Občino Bohinj kot sofinancerja.

6. člen

Za kvalitetno izvedbo programa, ki je sestavni del pogodbe in organizacijo je odgovoren nosilec programa. Za nadzor nad izvajanjem pogodbe je s strani sofinancerja zadolžena Sara Beznik, svetovalka za družbene dejavnosti, ki ima pravico do vpogleda v dokumentacijo in poslovanje društva v zvezi s programi, ki so predmet te pogodbe.

Nadzor nad izvajanjem pogodbe s strani izvajalca ima \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. člen

Morebitne spore bosta stranki reševali sporazumno. V nasprotnem primeru je pristojno stvarno pristojno sodišče v Radovljici.

8. člen

Pogodba je napisana v treh izvodih, od katerih prejme pogodbena stranka en izvod, občina Bohinj pa dva izvoda.

Številka pogodbe:

Bohinjska Bistrica, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZVAJALEC OBČINA BOHINJ**

Predsednik Župan

Jože Sodja